

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 89» городского округа Самара

«ПРИНЯТ»

Советом школы

Протокол от «01» марта 2025 г.

№ 2

Председатель Совета

Л. С. О.С.Лаптева

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Школа № 89»

г. о. Самара

И. Ф.Новосельцева

«04» марта 2025 г.

Приказ № 15-09

**Порядок приема учащихся в
МБОУ «Школа № 89» г.о.Самара**

Самара, 2025

1. Настоящее положение регулирует правила приема граждан Российской Федерации в МБОУ «Школа № 89» г.о. Самара для обучения по общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования

(далее – основные общеобразовательные программы).

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства (в том числе соотечественников за рубежом) в учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и международными договорами РФ.

3. Правила приема граждан в МБОУ «Школа № 89» г.о. Самара определяются учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Правила приема граждан в МБОУ «Школа № 89» г.о. Самара для обучения по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в МБОУ «Школа № 89» г.о. Самара граждан, которые проживают на территории городского округа, закрепленной соответствующими органами местного самоуправления за МБОУ «Школа № 89» г.о. Самара (далее – закрепленная территория), и имеют право на получение общего образования (закрепленные лица).

5. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.

В случае отказа в предоставлении места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в Департамент образования Администрации городского округа Самара.

6. Прием закрепленных лиц в МБОУ «Школа № 89» осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

7. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом Администрации городского округа Самара о закрепленной территории (далее – распорядительный акт) МБОУ «Школа № 89» г.о. Самара размещает копии

указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения (scool89sam.ru).

8.С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц МБОУ «Школа № 89» не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения информацию о количестве мест в первых классе.

9.Прием граждан в МБОУ «Школа № 89» г.о.Самара осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального Закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

10.МБОУ «Школа № 89» г.о.Самара осуществляет прием заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

11.Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

12.Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении во время обучения ребенка.

13. Иностранные граждане принимаются на обучение:

- при наличии документов о регистрации на территории Российской Федерации у заявителя и ребенка;

- при условии успешного прохождения на бесплатной основе в общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ (лица, не прошедшие тестирование на знание русского языка, не допускаются до освоения образовательной программы).

При невыполнении указанных условий иностранным гражданам отказывается в приеме на обучение.

14. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

15. При приеме в течение учебного года в любой класс родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

16. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МБОУ «Школа № 89» г.о. Самара не допускается.

17. Прием заявлений в первый класс учреждения для закрепленных лиц начинается согласно постановлению Министерства образования и науки, действующему в текущем году (лично и дистанционно).

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

При очной подаче заявления, родитель (законный представитель) лично предоставляет документы:

- 1) Оригинал документа, удостоверяющего личность.

- 2) Оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя.

- 3) Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Решение администрации о зачислении в первый класс оформляется приказом:

1 волна- с 30 июня по 05 июля;

2 волна- в течение 3 дней с момента подачи заявления.

18.График приема заявлений в школу:

Ежедневно с 9-00 до 16-00 , кроме субботы и воскресенья.

19.При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, действующими на момента приема.

20.Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, _____ свидетельством _____ о госу-
подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

21.На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ «Школа № 89» г.о.Самара, имеется личное дело (для первоклассников личные дела заводятся учреждением), в котором хранятся все сданные при приеме документы.