


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 89»
городского округа Самара

Принято
«01» сентября 2017г.
Протокол заседания
педагогического совета №3
Секретарь  Браверман И.Я.

Утверждаю
«01» ~~сентября~~ 20 ~~17~~ год, Пр.№ ~~62-09~~
Директор МБОУ «Школа № 89»
г.о. Самара



И.Ф. Новосельцева

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке самообследования муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Школа №89» г.о. Самара

I. Общие положения

1.1. Положение (далее - Положение) о самообследовании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 89» городского округа Самара регламентирует деятельность Школы по проведению процедуры самообследования.

1.2. Самообследование проводится ежегодно. Результаты самообследования оформляются в виде отчета.

1.3. Целями самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

1.4. Отчет используется Школой для корректировки стратегии развития, определения приоритетных направлений дальнейшего совершенствования образовательного процесса.

1.5. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Школы;
- организацию и проведение самообследования Школы;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета педагогическим советом Школы;
- размещение отчёта на официальном сайте Школы.

II. Сроки, форма проведения самообследования и состав лиц, привлекаемых для его проведения

2.1. Работа по самообследованию Школой начинается по окончании календарного года и заканчивается не позднее 1 апреля.

2.2. Самообследование в Школе проводят руководитель и заместитель директора по УВР.

2.3. При проведении самообследования могут быть использованы следующие методы:

- наблюдение;
- анкетирование;
- мониторинга;
- определение обобщающих показателей и др.

2.4. Самообследование проводится в форме анализа основных направлений деятельности Школы:

- системы управления Школы;
- образовательная деятельность, организации учебного процесса;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- качество кадрового состава;
- качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- качество материально-технической базы;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования;

2.5. По результатам проведенного анализа заполняется отчет.

2.6. Рабочей группой ежегодно составляется план-график подготовки и проведения самообследования с указанием сроков, ответственных и мероприятий.

2.7. Состав рабочей группы утверждается приказом директора Школы.

III. Отчет о результатах самообследования.

3.1. Результаты самообследования Школы оформляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности.

3.2. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 31 декабря прошедшего года и имеет определенную структуру(Приложение)

3.3. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете.

3.4. Отчет о результатах самообследования деятельности МБОУ «Школа № 89» размещается в информационно- телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте МБОУ «Школа № 89» г.о.Самара и направляется учредителю не позднее 20 апреля текущего года за прошедший календарный год.