



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 89» городского округа Самара

ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
Протокол от «30»12.2015г.
№ 11

И.Я.Браверман

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Школа № 89»
г.о. Самара

И.Ф.Новосельцева
«30» декабря 2015 г.
Приказ № 106-од



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРТФОЛИО УЧАЩИХСЯ
МБОУ «ШКОЛА № 89» Г.О.САМАРА

Самара.2016

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 89» городского округа Самара

ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
Протокол от « 30»12.2015г.
№ _____

И.Я.Браверман

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Школа № 89»
г. о. Самара
_____ И. Ф.Новосельцева
« 30 » декабря 2015 г.
Приказ № 106-од

П О Л О Ж Е Н И Е
О ПОРТФОЛИО УЧАЩИХСЯ
МБОУ «ШКОЛА№ 89» Г.О.САМАРА

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет порядок формирования, структуру и использования портфолио как способа накопления и оценки индивидуальных достижений ребенка в период его обучения в школе.

1.2. Портфолио является перспективной формой представления индивидуальных достижений ребенка, так как позволяет учитывать результаты, достигнутые ребенком в разнообразных видах деятельности- учебной, творческой, спортивной и др.

2. Цели и задачи.

2.1. Цель портфолио – собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития ученика, его усилия, достижения в различных областях, продемонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

2.2. Портфолио помогает решать важные педагогические задачи:

- создать для каждого ученика ситуацию переживания успеха;
- поддерживать интерес ребенка к определенному виду деятельности;
- поощрять его активность и самостоятельность;
- формировать навыки учебной деятельности;
- содействовать индивидуализации образования ученика;
- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для его успешной социализации;
- укреплять взаимодействие с семьей ученика, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной деятельности со школой.

3. Порядок формирования портфолио.

3.1. Портфолио ученика является одной из составляющих подготовки выпускника и играет важную роль для определения вектора его дальнейшего развития и обучения.

3.2. Период составления портфолио – в течение периода обучения.

3.3. Ответственность за организацию формирования портфолио и систематическое знакомство родителей (законных представителей) с его содержанием возлагается на классного руководителя.

3.4. Портфолио хранится в школе в течение всего пребывания ребенка в ней. При переводе ребенка в другое образовательное учреждение портфолио выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личным делом (медицинской картой) ребенка.

4. Структура, содержание и оформление портфолио.

4.1. Портфолио ученика имеет:

- титульный лист, который содержит основную информацию (фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс, контактную информацию и фото ученика (по желанию родителей и ученика) и который оформляется педагогом, родителями (законными представителями) совместно с учеником;
- основную часть, которая включает в себя:
 - А) раздел «Мой мир»- помещается информация, которая важна и интересна для ребенка («Мое имя», «Моя семья», «Мои увлечения», «Моя школа»);
 - Б) раздел «Моя учеба»- в этом разделе заголовки листов посвящены конкретному школьному предмету. Ученик наполняет этот раздел удачно написанными контрольными работами, интересными проектами, отзывами о прочитанных книгах, графиками роста чтения, творческими работами»;
 - В) раздел «Моя общественная работа» - все мероприятия, которые проводятся вне рамок учебной деятельности относятся к общественной работе (поручениям). Оформлять этот раздел желательно с использованием фотографий и кратких сообщений на тему;
 - Г) раздел «Мое творчество» - в этот раздел помещаются творческие работы учащихся: рисунки, сказки, стихи. Если выполнена объемная работа (поделка) можно поместить ее фотографию;
 - Д) раздел «Мои впечатления» - помещаются творческие работы по итогам посещения музеев, выставок и т.п.;
 - Е) раздел « Мои результаты» - размещаются грамоты, сертификаты, дипломы, благодарственные письма, а также итоговые листы успеваемости;
 - Ж) раздел «Отзывы и пожелания» - размещается положительная оценка педагогом стараний ученика;
 - З) раздел «Работы, которыми я горжусь» - в начале учебного года проверяется портфолио, анализируется собранный в нем материал. Менее значимые работы и документы извлекаются (можно поместить в отдельную папку), а то, что представляет большую ценность, размещается в данном разделе;
 - И) раздел «Содержание».

5.Критерии оценки достижений учащихся.

5.1.Портфолио учащихся оценивается классным руководителем не реже 1раза в полугодие по следующим критериям:

Раздел	Индикатор	Баллы
--------	-----------	-------

<p>Титульный лист, раздел «Мой мир», «Отзывы и пожелания», «Работы, которыми я горжусь», «Содержание»</p>	<p>- красочность оформления, правильность заполнения данных, эстетичность, наличие положительных оценок учителя стараний ученика, наличие фото</p>	<p>- 5 баллов - индикатор полностью соответствует требованиям; - 3 балла - незначительные замечания</p>
<p>Раздел «Моя учеба»</p>	<p>-наличие проектов, творческих работ и т.д.</p>	<p>- 5 баллов - от 5 и больше работ по каждому предмету; - 3 балла – 3-4 работы по каждому предмету; - 1 балл – менее 3 работ по каждому предмету</p>
<p>Раздел «Моя общественная работа»</p>	<p>- наличие поручений, фото, сообщений и т.п.</p>	<p>- 5 баллов - наличие фото, поручений, красочных сообщений на тему (от 5 и больше) - 3 балла – наличие фото, поручений, красочных сообщений на тему (3-4); - 1 балл – недостаточная информация, отсутствие фото, сообщений</p>
<p>Раздел «Мое творчество»</p>	<p>- наличие рисунков, фото объемных поделок, творческих работ</p>	<p>- 5 баллов – наличие от 5 и больше работ; - 3 балла – количество работ составляет 3-4; - 1 балл – недостаточная информация о творчестве ученика</p>
<p>Раздел «Мои впечатления»</p>	<p>- наличие творческих работ по итогам посещения музеев, выставок и т.д.</p>	<p>- 5 баллов – наличие творческих работ по итогам посещения музеев, выставок и т.д.;</p>

